

Ausgabeterminal Kurzanleitung

1. Anmeldung am Ausgabeterminal

- Starten Sie den Ausgaberechner.
 - Wichtig:
Stecken Sie vorher den Chipkartenleser an.
- Es erscheint eine Passwortabfrage.
 - Das Passwort für den Nutzer:innen-Account „smplan“ lautet „!Ausgabe123“. (Achtung: Nicht „admin“ auswählen!)
- Das Ausgabeprogramm öffnet sich automatisch.
- Prüfen Sie die Ladeanzeige unten rechts.
 - Hinweis:
Das Notebook sollte nach Möglichkeit immer mit Netzanschluss betrieben werden.

2. Internetverbindung herstellen

- Eine aktive Internetverbindung ist notwendig für die Synchronisation der Essensbestellungen.
- Sie können entweder:
 - Ihr eigenes Netzwerk per WLAN oder LAN nutzen, oder
 - den beigelegten Router mit SIM-Karte verwenden (sofern bei uns bestellt).
- Falls Sie den Router erhalten haben:
 - Verbinden Sie ihn mit dem Strom und dem Ausgabeterminal.
 - WLAN-Name: smplan-ausgabe
 - WLAN-Passwort: !Smplan123
- Achtung:
Die Router sind vorkonfiguriert.
 - Wird der Router zu oft schnell hintereinander aus- und eingesteckt, kann die Konfiguration verloren gehen.
In diesem Fall ist keine Internetverbindung und somit keine Synchronisation mehr möglich.

3. Daten synchronisieren

- Prüfen Sie den **Synchronisationsstatus** unten am Bildschirmrand. Es sollte „Status: Synchronisation erfolgreich“ angezeigt werden.
- Kontrollieren Sie zusätzlich das **Datum** und die **Uhrzeit** unter „Datenbank-Information“. Diese sollten mit dem aktuellen Tag und der Uhrzeit übereinstimmen.
- Falls die Synchronisation nicht erfolgreich war:
 - Klicken Sie auf „Synchronisation starten“, um den Vorgang erneut auszuführen.
- *Nach der Essensausgabe bitte erneut synchronisieren!*

4. Chips zuweisen

1. Aktivieren Sie den **Admin-Modus** über „Extras“ am oberen Bildschirmrand.
 - Die Schaltfläche ist *grün hinterlegt*, wenn der Admin-Modus aktiv ist.
 - Die Chipzuweisung ist nun freigeschaltet.
 2. Legen Sie den zuzuweisenden Chip **auf das Lesegerät** (liegen lassen).
 - Es ertönt ein einmaliger **Signalton**.
 3. Wählen Sie den/die **Essenteilnehmer:in**, dem/der Sie den Chip zuordnen möchten.
 4. Bestätigen Sie die Eingabe mit dem Button „Chip-Daten speichern“.
 5. Nach Abschluss aller Chip-Zuweisungen:
 - Öffnen Sie die Menükarte „Daten“ und klicken Sie auf „Synchronisation starten“.
- Optional:
 - Chip-Nummer:
Eine frei vergebene Nummer für Ihren internen Gebrauch.
 - Chip-Pfand:
Kennzeichnung, dass der Chip-Pfand kassiert wurde.

4.1. Chips löschen

1. Aktivieren Sie den **Admin-Modus** über „Extras“.
2. Wählen Sie den/die **Essenteilnehmer:in** aus.
3. Klicken Sie auf den Button „Chip-Daten löschen“.
4. Nach Abschluss aller Löschvorgänge:
 - Menükarte „Daten“ → „Synchronisation starten“

5. Essensausgabe

- Nach erfolgreicher Synchronisation kann die Essensausgabe gestartet werden.
- ➔ Der/die Essenteilnehmer:in legt den Chip auf den Kartenleser.
- Anzeigeverhalten:
 - *Menü leuchtet grün:* Bestellung vorhanden.
 - *Menü leuchtet rot:* Essen wurde bereits ausgegeben.
 - *Alle Felder grau:* Keine Bestellung vorhanden.
- Standard-Einstellung:
Alle 5 Sekunden kann ein neuer Chip ausgelesen werden.
- Zeitintervall anpassen:
 - Öffnen Sie:
Programm → Einstellungen → Passwort: „schulmenueplaner“
 - Navigieren Sie zu:
Allgemein → Zeitintervalle
 - Passen Sie folgende Werte an:
 - *Wartezeit für Kartenleser:* z. B. auf 2 Sekunden stellen.
 - *Wartezeit für Anzeige der Abbuchung:* z. B. auf 2 Sekunden stellen.
- Hinweis:
Je kürzer die Zeit, desto schneller können Chips nacheinander ausgelesen werden.
Wenn Sie mehr Zeit zwischen den Teilnehmer:innen benötigen (z. B. zur Essensausgabe), erhöhen Sie die Wartezeit entsprechend (z. B. auf 10 Sekunden).

6. Nach der Essensausgabe

- Synchronisieren Sie die Daten erneut manuell!
Menükarte „Daten“ → „Synchronisation starten“
- Der Rechner ist nicht für Dauerbetrieb geeignet.
Fahren Sie ihn nach der Ausgabe ordnungsgemäß herunter.
(Nicht nur zuklappen, sondern über „Herunterfahren“ abschalten.)
- Nur so kann die einwandfreie Funktion des Ausgabeprogramms dauerhaft gewährleistet werden.